***Załącznik nr 2***

Do Zarządzenia Rektora nr 32/2021 z dnia 11 października 2021 r. w sprawie tworzenia i likwidacji uczelnianych organizacji studenckich i uczelnianych organizacji doktoranckich.

**WZÓR Statutu Uczelnianej Organizacji Studenckiej Państwowej Wyższej Szkoły Filmowej Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera w Łodzi:**

**STATUT UCZELNIANEJ ORGANIZACJI STUDENCKIEJ - ………………………………………………………….. *[nazwa organizacji]***

**PAŃSTWOWEJ Wyższej SZKOŁY FILMOWEJ TELEWIZYJNEJ
I TEATRALNEJ im. Leona Schillera w Łodzi**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. ………………………………………….. *[nazwa organizacji]*, zwana/e dalej „……………..” *[skrót organizacji]*, jest uczelnianą organizacją studencką w rozumieniu art. 111 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2021, poz. 478 z późn. zm. – zwanej dalej „Ustawą”).
2. ……………………. *[skrót organizacji]* działa na podstawie przepisów prawa obowiązujących na Uczelni, w tym Ustawy, Statutu PWSFTviT oraz niniejszego Statutu.
3. Siedziba ………………….. *[skrót organizacji]* znajduje się w ………………………..
4. Opiekunem ……………………….. *[skrót organizacji]* jest …………………….

**Cele i sposoby ich realizacji**

**§ 2**

Celem ……………. *[skrót organizacji]* jest:

1. ………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………..
3. ………………………………………………………………..
4. ………………………………………………………………..

**§ 3**

* + - 1. ………………… *[skrót organizacji]* realizuje swoje cele poprzez:
1. ………………………………………………………………..
2. ………………………………………………………………..
3. ………………………………………………………………..
4. ………………………………………………………………..
	* + 1. Za realizację celów statutowych odpowiedzialny jest każdy członek ……………….. *[skrót organizacji].*

**Obowiązki ……………………..** *[skrót organizacji]*

**§ 4**

W ramach realizacji swoich celów ……………………… *[skrót organizacji]* współpracuje z władzami Uczelni.

**§ 5**

………………………. *[skrót organizacji]* informuje Rektora o wydanych przez …………………. *[skrót organizacji]* aktach prawa wewnętrznego oraz składa sprawozdanie ze swojej działalności w danym roku akademickim.

**Członkostwo**

**§ 6**

1. Przynależność do ………………………….. *[skrót organizacji]* jest dobrowolna.
2. Członkiem …………………………. *[skrót organizacji]* może być każdy student, który jest zainteresowany tematyką związaną z działalnością ………………………….. *[skrót organizacji]* i wyrazi chęć bycia jej członkiem, poprzez złożenia na piśmie stosownego oświadczenia.
3. Zarząd …………………………. *[skrót organizacji]* może w drodze uchwały wyrazić zgodę na członkostwo doktoranta lub słuchacza studiów podyplomowych.

**§ 7**

1. Utrata członkostwa następuje wskutek wykluczenia na podstawie decyzji Zarządu ………………………………… *[skrót organizacji]*, w przypadku postępowania członka niezgodnego z przepisami obowiązującymi na Uczelni, w wyniku 2 nieusprawiedliwionych nieobecności na spotkaniach ………………………. *[skrót organizacji]* oraz braku zaangażowania w jej prace, a także na pisemny wniosek członka, w przypadku śmierci członka oraz w przypadku utraty statusu studenta lub doktoranta.
2. Od decyzji Zarządu podjętej na podstawie ust. 1 powyżej, przysługuje złożenie wniosku do Opiekuna ……………………. *[skrót organizacji]* o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od dnia jej podjęcia.

**Prawa i obowiązki członka**

**§ 8**

Członkowie ……………………. *[skrót organizacji]* mają prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego,
2. udziału we wszystkich formach działalności ………………… *[skrót organizacji]*,
3. uczestnictwa w Zebraniu Członków,
4. wnioskowania w każdej sprawie dotyczącej …………………….. *[skrót organizacji]*,
5. zgłaszania opinii, wniosków, postulatów dotyczących pracy ………………. *[skrót organizacji]* oraz Zarządu ……………………… *[skrót organizacji]*,
6. korzystania z wszelkich dostępnych ……………….. *[skrót organizacji]* środków.

**§ 9**

Członkowie …………………… *[skrót organizacji]* mają obowiązek:

1. postępowania zgodnego prawem obowiązującym w Uczelni,
2. postępowania zgodnego ze Statutem ………………… *[skrót organizacji]*,
3. aktywnego zaangażowania w pracach na rzecz ……………… *[skrót organizacji]*,
4. uczestnictwa w spotkaniach ………………………… *[skrót organizacji]*,
5. stosowania się do uchwał zarządu ………………….*[skrót organizacji]*,
6. godnego reprezentowania …………………………….*[skrót organizacji]*,
7. rzetelnego spełniania przyjętych na siebie obowiązków.

**Władze**

**§ 10**

1. Organami władz ………………….. *[skrót organizacji]* są:
2. Zarząd , którego reprezentuje Przewodniczący,
3. Zebranie Członków.
4. W skład Zarządu …………………. *[skrót organizacji]* wchodzą:
5. Przewodniczący,
6. Skarbnik,
7. 2 członków,
8. Skarbnik zastępuje Przewodniczącego w czasie jego nieobecności.

**§ 11**

1. Podczas Zebrania Członków ………………………… *[skrót organizacji]* podejmowane są uchwały w szczególności w sprawie uchwalenia i zmiany Statutu lub regulaminu ……………………………… *[skrót organizacji]*, wyboru Przewodniczącego, a na jego wniosek innych członków Zarządu, podejmowanie decyzji o rozwiązaniu ……………….. *[skrót organizacji]*, a także rozpatrywanie innych spraw wniesionych przez członków ……………………... *[skrót organizacji].*
2. Zebranie Członków zwołuje Przewodniczący Zarządu co najmniej raz w roku lub
na żądanie co najmniej połowy członków ………………………. *[skrót organizacji].*
3. W Zebraniu Członków mogą uczestniczyć wszyscy członkowie ……………….. *[skrót organizacji].*
4. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.

**§ 12**

1. Zarząd ………………. *[skrót organizacji]* albo Opiekun naukowy kieruje pracą ……………………. *[skrót organizacji].*
2. Kadencja Zarządu trwa jeden rok.
3. Wyboru Zarządu ……………….. *[skrót organizacji]* dokonuje Zebranie Członków …………………. *[skrót organizacji]* w głosowaniu tajnym.
4. Zarząd podejmuje decyzje większością głosów we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla Zebrania Członków.

**Źródła finansowania**

**§ 13**

1. …………………….. *[skrót organizacji]* może posiadać różne źródła finansowania w szczególności pochodzące z:
2. dotacji z Uczelni,
3. środków pochodzących z konkursów grantowych,
4. darowizn,
5. środków sponsorskich,
6. przychodów z organizowanych przez ………………. *[skrót organizacji]* przedsięwzięć,
7. ……………………….. *[skrót organizacji]* może pozyskiwać fundusze od sponsorów czy darczyńców na swoją działalność. Stroną umów dotyczących takich funduszy będzie Uczelnia.
8. Środki uzyskane przez ………………… *[skrót organizacji]* mogą zostać wydane tylko na cele statutowe …………………………... *[skrót organizacji].*
9. Z posiadanych i otrzymanych w danym roku akademickim środków, o których mowa w ust. 1 powyżej, ………………… *[skrót organizacji]* składa w danych roku akademickim, najpóźniej z końcem roku budżetowego, sprawozdanie do właściwych władz Uczelni.

**Rozwiązanie …………………..** *[skrót organizacji]*

**§ 14**

1. Rozwiązanie ………………. *[skrót organizacji]* następuje w drodze uchwały Zarządu ……………… *[skrót organizacji]* lub w drodze decyzji administracyjnej Rektora, zgodnie z przepisami obowiązującymi na Uczelni.
2. Rektor ma obowiązek rozwiązania ……………………. *[skrót organizacji]*, które rażąco lub uporczywie narusza przepisy prawa, Statut Uczelni, Regulamin studiów lub Statut ………………. *[skrót organizacji].*
3. Od decyzji Rektora o rozwiązaniu ………………….. *[skrót organizacji]*, przysługuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji, skarga do sądu administracyjnego. Przepisy o zaskarżaniu do sądu administracyjnego decyzji administracyjnych stosuje się odpowiednio.
4. ………………………. *[skrót organizacji]* może ulec rozwiązaniu w przypadku braku członków..

**Przepisy przejściowe**

**§ 15**

………………….. *[skrót organizacji]* rozpoczyna swoją działalność z chwilą poinformowania Rektora o powstaniu ………………………... *[skrót organizacji].*

**Przepisy końcowe**

**§ 16**

1. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszym Statutem, decyzje podejmuje Zarząd ……………………... *[skrót organizacji].*
2. Akty wewnętrzne …………………. *[skrót organizacji]* niezgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Statutem Uczelni, Regulaminem studiów lub Statutem ………………………… *[skrót organizacji]*, zostaną uchylone przez Rektora w drodze decyzji administracyjnej.
3. Od decyzji Rektora o uchyleniu aktu wewnętrznego …………………….. *[skrót organizacji]*, przysługuje w terminie 30 dni od dnia doręczenia decyzji, skarga do sądu administracyjnego. Przepisy o zaskarżaniu do sądu administracyjnego decyzji administracyjnych stosuje się odpowiednio.

*Akceptuję Statut, jako zgodny
z obowiązującymi na Uczelni przepisami prawa*

 …………………………………………..

 ***podpis Radcy Prawnego PWSFTviT***